



© leviet.org



Téléphone

France: +33 (0) 6 89 31 46 19
Belgique: +32 (0) 492 08 91 19



Email

philippe@boulanger.org



Site Web

igsm.com



Bureau

IGSM SPRL
Clos de Rambouillet 10
1410 Waterloo
Belgique
TVA BE 0666.745.930



Cahier des charges technique

AUDIENCE PARTICIPANTS > 50 (EX : AUDITORIUM – THEATRE – CINEMA)

- Un régisseur image et son doit être disponible avant et pendant l'intervention
- Scène ou espace dégagé de tout encombrement, 3m sur 6m de large
- Pupitre en bord de scène pour poser un PC laptop
- Au pupitre, prise jack 3,5mm pour le son, entrée vidéo HDMI ou VGA
- Vidéoprojecteur 16 :9 en état de marche et réglé sur l'écran de projection
- 1 microphone tour d'oreille HF (Madonna) *
- 1 microphone à main HF (pour intervention des participants)
- Source de lumière sur le conférencier (très préférable)
- Bouteille d'eau
- Ecran retour devant la scène (optionnel)

AUDIENCE PARTICIPANTS <= 50 (EX : SALLE DE SEMINAIRE - HOTEL)

- Espace dégagé de tout encombrement, 3m de profondeur sur 6m de large
- Table pour poser un PC laptop
- A la table : prise jack 3,5mm pour le son, entrée vidéo HDMI ou VGA
- Vidéoprojecteur 16 :9 en état de marche et réglé sur l'écran de projection
- Bouteille d'eau

* Je peux amener mon microphone tour d'oreille HF, récepteur avec sortie XLR ou jack 3,5mm